

## 第34回 万木城まつり出店募集要領

この募集要領は、万木城まつりの出店者を募集する上で必要な事項を定めたものです。いすみ市内、又は周辺の皆様で出店を希望される方を募集いたしますので、よくご確認のうえ、出店申込書等一式を提出してください。

### 1 イベント概要について

イベント名	第34回万木城まつり
日時	令和8年5月3日（日・祝） 9:30~14:00 ※雨天中止
会場	万木城跡公園駐車場（万木区民センター脇）
主催	万木城まつり実行委員会（以下、委員会という）

### 2 出店品目について

#### (1) 調理販売

可能（○）	加熱調理食品で調理工程が簡単なもの ポテト、から揚げ、フランクフルト、たこ焼き、焼鳥、豚汁など
不可（×）	ごはん・パン類、生野菜、生卵、乳類、生食用の魚介・食肉など

市内団体等	食品営業許可証は必要
食品の販売を生業とする者	食品営業許可証は必要 ※営業区域「千葉県内一円」で有効期限内のもの ※1品目ごとに1つ許可証の提出が必要 2品目以上販売する場合は、給水・保冷設備も2倍必要

#### (2) パッケージされた菓子やカップ麺などの未開封食品

アレルギー表示は必ず記載してください。常温保存した場合において、食品衛生上の問題がない場合に限り販売が可能です。

#### (3) 飲料品

可能（○）	・かん・びん・ペットボトル等の容器に密閉された飲料 ・既製品飲料を容器に注いで提供する
不可（×）	・お酒や自家製ジュース、コーヒーにミルクを注ぐ

出店品目の詳細な基準については夷隅保健所健康生活支援課へお問い合わせください。

### 3 出店に伴い必要な備品等について

テント、机、イス、電源	各自
コンロ等の火器、調理器具、ポリタンク、消毒液等の衛生用品	各自

※火器を取り扱う場合、必ず消火器をご用意ください

### 4 出店料について

出店料は 2,000 円 です。なお、出店料は当日徴収いたします。

### 5 出店申し込み方法

提出期限	令和 8 年 4 月 24 日（金）午後 5 時
提出物 ※★は必須	★出店エントリーシート（様式第 1 号） ★誓約書（様式第 2 号） ・取扱食品等一覧表、食品営業許可証(写)、営業許可証（写） ★従事者名簿（様式第 2 号の 2） ・腸内細菌検査成績書または検便実施表(3 か月以内に実施したもの)
提出方法	直接提出、郵送、Eメールのいずれか
提出先	万木城まつり実行委員会 実行委員長 掛須まで 電話：090-8688-1904 メール：flsttc88@yahoo.co.jp

### 6 出店決定

実行委員会にて選考を行い、応募多数の場合は、いすみ市内の団体を優先させていただきます。

各出店者の出店位置については実行委員会に一任して頂き、後日、出店代表者あてに連絡いたします。なお、提出書類は返却しませんので、ご承知おきください。

### 7 出店に関するその他の取り決め

#### (1) 出店全般に関すること

- ①出店内容の変更や申込者以外の第三者に出店権利を譲ることはできません。
- ②当日は、拡声器、マイク等を用いた宣伝行為は禁止です。BGMの使用も禁止です。
- ③法令を遵守し、地域を盛り上げるイベントとしてふさわしい内容としてください。特に、飲食物の提供を行う場合は、安全・衛生に細心の注意を払ってください。イベントにふさわしくないと判断した場合は出店を取り止めとなりますのでご了承ください。
- ④暴力団関係者、総会屋その他の反社会勢力の関係者は出店できません。誓約書（様式第 2 号）と従事者名簿（様式第 2 号の 2）を事前にご提出いただきます。

## (2) 会場使用に関すること

- ①開催時間中の会場内への車両の進入は一切できません。
- ②午前8時から午前9時まで、及び、午後2時以降の時間に限り、荷物の搬出入を行うためとして車両の乗り入れが可能です。荷物の搬出入は実行委員会の指示を遵守してください。(万木城まつり閉会後も来場者がいる可能性がありますので、安全には十分注意いただき作業を行ってください)
- ③当日、実行委員会が定めた駐車場所(万木城坂上駐車場)に駐車し、それ以外の場所には駐車しないようにしてください。
- ④会場内の水道等では、調理器具等の洗浄は行わないでください。
- ⑤ゴミ箱等は出店者が各自用意することとし、持ち帰りをお願いします。実行委員会による商品等のごみ処理は致しません。

## (3) 出店者の責任、義務に関すること

- ①事故が発生した場合や購入者からの苦情等については、出店者自らの責任と費用をもって対応してください。
- ②実行委員会・警察・消防・保健所等より指導があった場合は、それに従ってください。指導に従わない場合、当日であっても出店取り止めとなります。
- ③万木城まつり終了後は、出店者が責任を持って周囲を清掃し、出店スペースの原状回復を行ってください。なお、万が一著しい汚れや損傷等が認められた場合には、それに関わる諸経費については、出店者に負担していただきます。
- ④出店者同士によるトラブルが発生した場合には、双方ともに出店取り止めとなります。

## 9 お申込み・お問い合わせ

万木城まつり実行委員会 実行委員長 掛須まで

電話：090-8688-1904

メール：flsttc88@yahoo.co.jp

## 第34回 万木城まつり出店エントリーシート

令和8年 月 日

団 体 名					
ふりがな 出店責任者			生年月日		
連絡先	TEL ( ) (自宅・勤務先)	参 加 人	大 人	人	
	FAX ( ) (自宅・勤務先)		子 ども	人	
	携帯 ( )				
文書送付先	〒				
販売行為	有・無 (食品 有・無)		取扱品目		
<p>★出店内容 <u>※できる限り詳しく記入してください。</u></p>          					
<p>★火気器具(発電機含む)の使用について</p> <p>(1)火気器具(発電機含む)の使用はありますか。      火気使用あり      ・      火気使用なし</p> <p>(2)火気使用ありの方へ</p> <p>    どのような火気を使用されますか。      _____</p> <p>※当日、火気器具(発電機含む)使用団体には実行委員会より現地確認を行いますので、            正確にご記入ください。<u>また、必ず消火器等のご準備をお願いします。</u></p>					

提出締切：令和 8 年 4 月 24 日 (金)

様式第 2 号

万木城まつり実行委員会  
実行委員長 掛須 保之 様

### 第 3 4 回 万木城まつり出店誓約書

この度、第 3 4 回 万木城まつりで模擬店等を出店するにあたり、下記の事項に同意します。

#### 記

1. 食中毒や事故、接客トラブル等は、一切の責任を自己にあるものとして対応します。また、前記の内容において、万木城まつり実行委員会へはご迷惑をお掛けしないことをここに誓約します。
2. 火気の取り扱いについては事故やトラブル等のないよう、細心の注意を払うこととし、一切の責任を自己にあるものとして取り扱います。また、前記の内容において、万木城まつり実行委員会へはご迷惑をお掛けしないことをここに誓約します。
3. 当団体は暴力団又は暴力団関係者ではなく、その他反社会的勢力に利することをいたしません。また、暴力団との関係等を調査するため、出店申込書や本誓約書、従事者名簿が関係機関に提供されることに同意します。

令和 年 月 日

住 所 \_\_\_\_\_

団 体 名 \_\_\_\_\_

出店責任者 \_\_\_\_\_ 印

提出締切：令和 8 年 4 月 24 日（金）

### 第 3 4 回 万木城まつり出店従事者名簿

団体名 \_\_\_\_\_

当日従事者一覧（記載欄が不足する場合はコピーしてご提出ください。）

連絡順	役職 (現場責任者等)	氏 名	生年月日	当日の連絡先
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

※従事者が未確定の場合、従事される可能性がある方について記入してください。

提出締切：令和 8 年 4 月 24 日（金）